Дорожная карта мероприятий по внедрению новых ФГОС в МБОУ « Школа №104 им. М. Шаймуратова**»** городского округа город Уфа Республики Башкортостан

на 2021-2027 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Документ по результатам мероприятия** |
| 1. **Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| Сентябрь 2021 года | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор | Приказ о создании рабочей группы |
| Сентябрь 2021г.  Август 2022г. | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО. | Директор  Зам.дир.по УВР,НМР ,ВР | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО |
| Май 2022г. | Проведение классных родительских собраний в 1-4, 5-8 | Классные руководители 1-8 классов | Протоколы классных родительских собраний , посвященных обучению по новым ФГОС |
| Январь 2021 | Проведение педсовета, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор | Протокол педсовета |
| Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Организация просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей учеников | Директор, заместитель директора по ВР | Аналитические отчеты, пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО |
| Ноябрь 2021-июнь 2022г. | Анализ имеющихся в МБОУ» Школа №104 им.М.Шаймуратова « условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО |
| Ежегодно до 1 сентября 2022-2027г. | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Зам.дир.по НМР  Педагог-библиотекарь | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников. |
| Декабрь 2021 года | Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации обучения родному языку и родной литературе, а также второму иностранному языку в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Заместитель директора по УВР | Аналитическая записка |
| Январь 2022 года | Анализ соответствия электронной образовательной среды, доступности информационно-образовательной среды (ИОС) требованиям ФГОС, возможностей использования имеющихся средств обучения и воспитания в электронном виде, средств определения уровня знаний и оценки компетенций, подготовка предложений по совершенствованию ИОС | Заместитель директора по НМР, заместитель директора по АХЧ | Аналитическая справка |
| Октябрь 2021-май 2022 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений ,учреждений культуры ,обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | Зам.дир по НМР  Зам.дир по ВР | Модели сетевого взаимодействия  Договоры о сетевом взаимодействии |
| 1. **Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| До 01.09.2022 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | Директор | Устав образовательной организации |
| Сентябрь 2021-июнь 2022г. | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| До 01.09.2022г. | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников ОО | Рабочая группа | Должностные инструкции |
| До 15.06.2022 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО ОО, в том числе рабочей программы воспитания ,календарного плана воспитательной работы ,программы формирования УУД ,в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | Рабочая группа | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы , программа формирования УУД |
| До 15.06.2022 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО ОО, в том числе рабочей программы воспитания ,календарного плана воспитательной работы ,программы формирования УУД ,в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | Рабочая группа | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |
| Июнь –август 2022г. | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания ,календарных планов воспитательной работы ,программ формирования УУД, программы коррекционной ООО | Заместители директора | Протокол заседания педагогического совета .Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания ,календарных планов воспитательной работы ,программ формирования УУД |
| До 23.03.2022 | Разработка проектов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, учебных модулей, программ формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа, учителя-предметники  Зам.дир.по НМР | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, учебных модулей, программ формирования УУД |
| До 25.04.2022 | Разработка проектов учебных планов, календарных учебных графиков, планов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа, учителя-предметники | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты учебных планов, календарных учебных графиков, планов внеурочной деятельности НОО и ООО |
| До 23.05.2022 | Разработка проектов программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа, учителя-предметники  Зам.дир.по ВР | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты программ воспитания и календарных планов воспитательной работы НОО и ООО |
| До 30.05.2022 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4‑х и 5-9‑х классов по новым ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа | Учебный план НОО, учебный план ООО, план внеурочной деятельности НОО, план внеурочной деятельности ООО |
| До 31.08.2022 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 1-4,5-9 классов в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа, директор | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 1-4х и 5-9-х классов |
| До 30.05.2022 *или* ежегодно | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Заместитель директора по НМР | Приказ об утверждении списка УМК с приложением данного списка |
| До 1 сентября 2022г. | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | Директор школы | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями |
| До 1 сентября 2022г | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности ,порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных , метапредметных , личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | Заместители дир. по УВР | Положение о формах , периодичности ,порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах , периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования : предметных , метапредметных , личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах , периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования : предметных , метапредметных , личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. |
| **3.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| До 1 октября 2021 г. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам.дир.по НМР | План методической работы .Приказ об утверждении плана методической работы. |
| В течение всего периода 2022-2027 годов | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО | Заместитель директора по ВР | Пакет документов по сетевому взаимодействию |
| В течение учебного года в соответствии с планами ШМО | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом. | Педколлектив | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО |
| В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | Руководители ШМО, заместитель директора по НМР | План работы методического совета школы, планы работы ШМО, аналитическая справка заместителя директора по ВР |
| В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Педагог-психолог | План работы педагога-психолога |
| В течение всего периода с 2021 по 2027 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | Рабочая группа | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО |
| В течение всего периода с 2021 по 2027 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | Рабочая группа | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО |
| До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | Зам.дир.по УВР | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК |
| До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | Зам.дир.по УВР | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО. |
| **4.Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| Январь 2022 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа | Аналитическая справка зам.дир.по УВР |
| Январь 2022,ежегодно в период с 2022 по 2027 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам.дир.по НМР | Аналитическая справка зам.дир по НМР |
| Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Заместитель директора по НМР, | План-график повышения квалификации |
| До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | Зам.дир.по УВР | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |
| **5.Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС | Системный администратор сайта школы | Сайт школы, пакет информационно-методических материалов |
| Август 2022, ежегодно в августе с 2022 по 2027 годы | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов, сбор заявлений о согласии на переход | Директор | Протокол общешкольного родительского собрания, заявления о согласии на переход |
| **6.Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| Ноябрь 2021 – июнь 2022 года | Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ООП НОО и ООО, а также действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Заместитель директора по АХЧ | Аналитическая записка |
| Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 | Обеспечение обновления материально-технической базы МБОУ «Школа №104 им.М.Шаймуратова» согласно требованиям ФГОС НОО и ООО | Директор школы  Заместитель дир.по АХЧ | Информационная справка обновления материально –технической базы |
| Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 | Обеспечение МБОУ «Школа №104 им.М.Шаймуратова» печатными и электронными образовательными ресурсами для реализации ФГОС НОО и ООО | Педагог-библиотекарь | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК , методическими ,справочными пособиями ,художественной литературой , электронными образовательными ресурсами. |